

România
Județul Constanța
Comuna Horia
Consiliul Local

HOTĂRÂRE
privind aprobarea rectificării
bugetului local 2021

Consiliul Local al comunei Horia, județul Constanța, întrunit în ședință ordinară la data de 20.10.2021;

Având în vedere :

- Referatul de aprobare al primarului comunei;
- avizul comisiei de specialitate;
- avizul de legalitate al secretarului comunei;
- raportul compartimentului de specialitate al primarului;
- prevederile legii nr.273/2006 , privind finantele publice locale;
- legea nr.24/2000,art.42 alin.4;
- H.G nr.1088/2021;
- prevederile O.U.G.nr.57/2019,privind Codul Administrativ,art.129,alin.4,lit.a și art.139,art.196;

În temeiul prevederilor art. 129 și 196 ,alin.1,lit.a,din Codul Administrativ:

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se rectifică bugetul de venituri și cheltuieli al comunei Horia pentru anul 2021, conform Anexei 1 la hotărâre ,care face parte integrantă din aceasta.

Art. 2.Compartimentul financiar-contabil,impozite si taxe, va urmării aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotarâri.

Art. 3. Secretarul general al comunei, va comunica prezenta hotărâre, tuturor factorilor interesați, în termenul prevazut de lege.

Adoptată cu 8 voturi „pentru”, --voturi „împotrivă” , și --„abțineri”, din totalul de 8 consilieri prezenți la ședință,din 9 în funcție.

Horia

Nr. 54 din 20.10.2021

Președinte de ședință
Stroe Marian



Contrasemnează
Secretar general UAT
Pătru Constantin



ROMANIA
JUDETUL CONSTANTA
COMUNA HORIA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind stabilirea și acordarea cuantumului burselor de merit, de studiu și sociale
pentru anul școlar 2021 -2022

Consiliul local al comunei Horia județul Constanța, întrunit în ședință ordinară la data
de 20.10.2020:

Având în vedere;

- referatul de aprobare al primarului comunei
- raportul compartimentului de specialitate al aparatului primarului
- raportul comisiei de specialitate a consiliului local
- avizul de legalitate al secretarului comunei;
- Legea nr.24/2000, art.42, alin.4;
- Legea nr.1/2011 privind educația națională;
- Ordinul nr.5576/2011 al MECTS, privind aprobarea Criteriilor de acordare a
burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat, art.5, art.8, 9 11;
- adresa nr. 2707/18.10.2021, de la Școala Gimnazială Horia;
- Codul Administrativ, art.129, alin.7, lit.a, art.196;

În temeiul prevederilor art.196, alin.1, lit.a din Codul Administrativ, cu modificările și
completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aproba acordarea de burse elevilor din învățământul preuniversitar de stat
pentru anul școlar 2021 -2022, după cum urmează:

- burse de merit – nr. 4 - în cuantum de 150 lei/lună
- burse de studiu – nr. 1 - în cuantum de — lei/lună
- burse de ajutor social – nr. 1 - în cuantum de 100 lei/lună

Art.2. Compartimentul financiar – contabil, impozite și taxe, va urmări aducerea la
îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Art.3. Secretarul comunei va comunica hotărârea tuturor factorilor interesați în
termenul prevăzut de lege.

Adoptată cu 8 voturi pentru, 1 voturi împotriva, 1 abțineri, din totalul de 8
consilieri prezenți la ședință, din 9 în funcție.

HORIA

Nr. 55 din 20.10.2021

Președinte de ședință
Stroe Marian



Contrasemneaza
Secretar general UAT
Pătru Constantin



ROMANIA
JUDETUL CONSTANTA
COMUNA HORIA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale în comuna Horia

Consiliul local al comunei Horia, județul Constanța, întrunit în ședință ordinară la data de 20.10.2021;

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al primarului comunei;
- avizul comisiei de specialitate;
- legea nr.24/2000, art.42, alin.4;
- raportul compartimentului de specialitate al consiliului local;
- avizul de legalitate al secretarului general al comunei;
- OUG. Nr.99/2000, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață; Legii nr.227/2015, privind Codul Fiscal, Legea nr.50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor în construcții; O.G nr.21/2001, privind protecția consumatorilor, republicată; O.Gnr.2/2001, privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare; Ordinul MS nr.119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației; H.G.128/1994 privind unele măsuri pentru asigurarea condițiilor de dezvoltare fizică și morală a elevilor și studenților; Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- prevederile art.129, alin.2, alin.2, lit.a, alin.3, lit.a și din Codul Administrativ;

În temeiul prevederilor art.196 alin.1, lit.a, din Codul Administrativ;

HOTARAȘTE

Art.1. Se aprobă Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale în comuna Horia, conform Anexei nr.1, ce face parte integrantă din hotărâre.

Art.2. La data adoptării prezentei, orice alte hotărâri și dispoziții contrare se abrogă.

Art.3. Secretarul general comunei, va comunica prezenta hotărâre, tuturor factorilor interesați în termenul prevăzut de lege.

Adoptată cu 8 voturi pentru, 1 voturi împotriva și 1 abțineri, din totalul de 8 consilieri prezenți la ședință, din 9 în funcție.

Horia

Nr. 56 din 20.10.2021

Presedinte de ședință
Stroe Marian



Contrasemnează
Secretar general comună
Pătru Constantin



REGULAMENTUL

Privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale în comuna Horia

Art.1. Prezentul Regulament asigură cadrul legal pentru desfășurarea activităților comerciale în comuna Horia, în temeiul principalelor acte normative în vigoare, invocate în preambulul Hotărârii consiliului local

CAP.1. DEFINIȚII

Art.2. În înțelesul prezentului regulament, următorii termeni se definesc astfel:

1. **amplasament** - locul de desfășurare al activităților economice
2. **alimentație publică** – activitatea de pregătire, preparare, prezentare și servire a produselor și băuturilor pentru consumul acestora în unități specializate
3. **autorizație de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică** – actul administrativ emis de Primaria comunei Horia, operatorilor economici ce desfășoară activități care se regăsesc în grupele 561-Restaurante, 563 – Baruri și alte activități de servire a băuturilor, în structuri cu sediul fix.
4. **autorizație de funcționare pentru activități recreative și distractive** – actul administrativ emis de Primaria Comunei Horia operatorilor economici ce desfășoară activități care se regăsesc în grupa 932- Alte activități recreative și distractive, în structuri cu sediu fix
5. **aviz program de funcționare** – actul administrativ emis de Primăria Comunei Horia, operatorilor economici ce desfășoară activități comerciale și de prestări servicii care nu se regăsesc în Grupele -561 ,563 ,932.
6. **operator economic** – persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale, întreprinderile familiale, societățile comerciale, care desfășoară activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață
7. **punct de lucru** – unitatea în care operatorii economici își desfășoară activitatea în baza certificatului de la ORC
8. **sediul fix** - sediul la care se desfășoară activități economice, respectiv în incinta imobilelor sau în zone cu acces public, declarate ca puncte de lucru, conform certificatului ORC
9. **zonă publică** – zonă aparținând domeniului public sau privat al comunei Horia destinată folosinței publice
10. **zonă cu acces public** – zonă aparținând persoanelor fizice sau juridice destinată folosinței publice

CAP. 2. DISPOZIȚII GENERALE

Art.3. Prevederile prezentului regulament se aplică persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale, societăților comerciale, ce desfășoară activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață, inclusiv activități de alimentație publică și/sau recreative și distractive pe raza comunei Horia.

Tipuri de activități supuse autorizării

Art.4. Se supun autorizării următoarele tipuri de activități:

a) activități de alimentație publică în structuri cu sediu fix –cod CAEN 5610, respectiv

b) activități recreative și distractive în structuri cu sediu fix –grupa CAEN 932

c) activități comerciale și de prestări servicii în structuri cu sediu fix, altele decât cele menționate la pct a și b(4711;4719

Actele administrative emise

Art.5. Primăria comunei Horia eliberează următoarele acte administrative în vederea desfășurării activităților comerciale:

- a) autorizația de funcționare pentru desfășurarea activității de alimentație publică
- b) autorizația de funcționare pentru desfășurarea activității recreative și distractive
- c) aviz program de funcționare, pentru activitățile altele decât cele de la lit. a și b

Prevederi generale în vederea emiterii actelor administrative

Art.6. Orice activitate comercială se desfășoară numai de către operatori economici autorizați în condițiile legii și ale prezentului regulament.

Persoanele fizice sau juridice trebuie să îndeplinească următoarele condiții pentru desfășurarea oricăror activități comerciale:

- a) sunt constituite și înregistrate legal
- b) au ca obiect de activitate principal sau secundar comercializarea produselor și a serviciilor de piață
- c) dețin autorizațiile sau avizele de program de funcționare pentru desfășurarea activității

Operatorii economici pot desfășura activități economice cu respectarea următoarelor cerințe și criterii generale ce trebuie îndeplinite în vederea desfășurării activităților comerciale, de prestări servicii și de alimentație publică/recreative și distractive :

- a) desfășurarea unei activități civilizate care să respecte normele de conviețuire socială, ordine și liniște publică
- b) respectarea hotărârilor adoptate de consiliul local comunal Horia
- c) orarul de funcționare al fiecărui operator economic să respecte legislația în vigoare și să fie afișat la vedere să nu existe reclamații întemeiate cu privire la deranjul stradal în zona unde este amplasată unitatea
- d) operatorii economici sunt direct răspunzători de deținerea avizelor/autorizațiilor de la instituțiile abilitate, după caz (DSV, DSP, ISU, Protecția Mediului, ITM, Salubritate) de funcționarea punctului de lucru
- e) în incinta și apropierea unităților de învățământ de toate gradele, în curțile acestor imobile, precum și pe trotuarele sau căile de acces în aceste unități, se interzice comercializarea și expunerea spre vânzare a băuturilor alcoolice, a tipăriturilor și înregistrărilor video cu conținut obscen, se interzice comercializarea și expunerea spre vânzare a țigărilor și altor produse din tutun, în aceste spații
- f) se interzice organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață în spații aflate în clădiri cu risc seismic ridicat, conform legislației în vigoare
- g) operatorii economici care solicită autorizarea în vederea desfășurării de activități economice, vor depune documentația în vederea autorizării cu minim 30 zile înainte de data la care doresc începerea activității

Acte necesare pentru eliberarea autorizației de funcționare sau viza acesteia

1. Cererea
2. Dovada dețineri spațiului (CVC, comodat, închiriere, etc)
3. contract de salubritate

4. dovada achitării taxei de autorizare sau viza
5. certificat de înregistrare la ORC
6. avize (DSV,DSP,MEDIU ,ISU,POMPIERI)după caz

Viza anuală este obligatorie până la 31 martie a fiecărui an, pentru toate tipurile de activități.

Pentru codurile CAEN -4711;471;9602, actul administrativ necesar este „**avizul program funcționare** „

Actele necesare pentru eliberarea avizului program funcționare sunt cele enumerate mai sus ,punctele 1 -6.

Art.7. Taxele aferente a-se stabilesc anual, conform Codului Fiscal ,odata cu fixarea taxelor și impozitelor locale prin HCL.

Art.8. În situația în care voe exista reclamații, sesizări, ulterioare autorizării punctului de lucru al operatorului economic, emitentul își poate rezerva dreptul de a verifica temeinicia reclamațiilor, urmând a lua decizia corespunzătoare în sensul menținerii, suspendării activității, anulării sau modificării avizului de program de funcționare ,respectiv, a autorizației de funcționare.

Art.9. Avizul de program de funcționare, precum și autorizația de funcționare pot fi anulate la cererea agentului economic, cu precizarea motivelor.

Președinte de ședință
Stroe Marian



Contrasemnează
Secretar general UAT
Pătru Constantin



HOTĂRÂRE
privind aprobarea condițiilor și criteriilor de acordare a ajutoarelor de urgență de la
bugetul local

Consiliul local al comunei Horia, întrunit în ședință ordinară din data de 20.10.2021

Având în vedere :

Referatul de aprobare al primarului comunei;
Avizul comisiei de specialitate
Raportul compartimentului de specialitate
Avizul de legalitate al secretarului general al comunei
Legea nr.24/2000,art. 42,alin,alin.4;
prevederile art.28 din Legea nr.416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de prevederile art.41, art.42, art.43, art.44, art.45, art.46, art.47, art.48 din H.G. nr.50/2011 pentru aprobarea Normelor metologice de aplicare a prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat;

Prevederile art.129,alin.2,lit.a.,alin.4,lit.a,e,alin.7,lit.b din Codul Administrativ;

Văzând prevederile art.15 din Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare și ale art.47, alin.(1) din Constituția României;

În temeiul prevederilor art.196,alin.1,lit.a din Codul Administrativ;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1-Se aprobă acordarea de ajutoare de urgență familiilor și persoanelor singure care au domiciliul în comuna Horia, ale căror venituri nete lunare sunt inferioare cheltuielilor necesare depășirii situației pentru care se solicită ajutorul și care se află în una sau mai multe din următoarele situații de vulnerabilitate socio-economică care pot conduce la riscul de excluziune socială:

a) **au probleme grave de sănătate** dovedite cu acte medicale, în scopul: efectuării unor investigații medicale, analize medicale, intervenții chirurgicale, tratamente post-operatorii, achiziționării tratamentului medicamentos sau a unor dispozitive de mobilitate sau tehnologii asistative (orteze, proteze, echipamente asistative, etc.), achiziționarea de materiale, articole sau echipamente igienico-sanitare, produse alimentare necesare asigurării unui regim alimentar specific anumitor afecțiuni medicale, recuperarea specifică persoanelor încadrate în grade de handicap (diverse terapii: kinetoterapie, terapie ocupațională, ludoterapie, terapie cognitivă, terapie logopedică, stimulare cognitivă, etc.) recomandate de medicii de specialitate și care nu sunt suportate de sistemul asigurărilor sociale de sănătate.

Acte medicale doveditoare pot fi, după caz: facturi proforma/bonuri fiscale/chitanțe, adeverințe eliberate de autoritățile sanitare, scrisori, certificate sau prescripții medicale, etc.

b) **a decedat o persoană** din familia beneficiară de ajutor social sau dintr-o familie cu venituri reduse care nu a primit ajutor de deces de la altă instituție. Ajutorul se acordă unei singure persoane, care poate fi, după caz, soțul supraviețuitor, copilul, părintele, tutorele, curatorul, moștenitorul în condițiile dreptului comun sau, în lipsa acestuia, persoana care dovedește că a suportat cheltuielile cu înmormântarea;

c) **au copii care frecventează** cursurile școlare, elevi majori sau studenți, în scopul: achitării taxelor școlare și/sau a altor cheltuieli ocazionate de frecventarea unei unități de învățământ, achiziționării de rechizite și/sau îmbrăcăminte pentru aceștia sau achitării cheltuielilor ocazionate de participarea la un anumit concurs sau la festivitatea de decernare a unui premiu câștigat;

d) **locuiesc în condiții improprii unui trai decent**, în case degradate ca urmare a sărăciei extreme și necesită sprijin pentru îmbunătățirea condițiilor de trai, pentru repararea locuințelor și pentru racordarea la rețelele de apă și electricitate sau sunt persoane fără adăpost

e) **se află în situații de necesitate** ca urmare a distrugerii bunurilor imobile și mobile cauzate de incendii sau inundații și, datorită faptului că au venituri inferioare cheltuielilor lunare de strictă necesitate și nu sunt susținute financiar de alți membrii de familie, nu pot remedia din surse proprii pagubele produse.

Pentru situațiile menționate se va stabili o comisie, numită prin dispoziție de primar, al cărui rol este să evalueze la fața locului pagubele produse și, urmare evaluării, să întocmească o nota de constatare cu pagubele produse.

Art.2-Au prioritate cei aflați în următoarele situații: au probleme grave de sănătate dovedite cu acte medicale; au copii care frecventează cursurile școlare, liceale sau universitare; locuiesc în condiții improprii unui trai decent; familii monoparentale și femei singure.

Art.3-Cuantumul ajutorului de urgență acordat se va stabili pe baza următoarelor: solicitării scrise, a documentelor menționate în Anexa la hotărâre, și a anchetei socio-economice, în limita fondurilor aprobate cu această destinație. Pot beneficia de ajutor de urgență familiile/persoanele singure, ale căror venituri sunt inferioare costurilor generate de situația de dificultate pentru care se solicita ajutorul de urgență, neputându-se asigura un nivel de trai decent, ceea ce ar duce la riscul de excluziune socială.

Art.4-În cazul în care solicitantul refuză să prezinte actele necesare întocmirii dosarului sau informațiile necesare pentru realizarea anchetei sociale, se consideră că persoana singură/familia nu îndeplinește condițiile de acordare a ajutorului de urgență și cererea se va respinge printr-o înștiințare transmisă solicitantului.

Art.5-Beneficiarii ajutoarelor de urgență au obligația de a prezenta documente justificative în termenul stabilit prin dispoziția de primar privind acordarea ajutorului, dar nu mai târziu de ultima zi lucrătoare a anului în care au beneficiat de ajutor. Nerespectarea acestei obligații va duce la emiterea dispoziției de recuperare a sumei încasate și nejustificate.

Art.6.Secretarul general al comunei va comunica prezenta hotărâre tuturor factorilor interesați în termenul prevăzut de lege

Adoptată cu 8 voturi pentru, — voturi împotrivă și — abțineri, din totalul de 8 consilieri prezenți la ședință, din 9 în funcție.

HORIA

NR. 8/20.10.2021

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,
Stroe Marian



CONTRASEMNEAZĂ,

Secretar general UAT
Pătru Constantin



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
COMUNA HORIA
CONSILIUL LOCAL

Anexa la H.C.L. nr. 57 /20.10.2021

**Acte necesare dosarului pentru acordarea ajutorului de urgență
(dupa caz) :**

1. Cererea de solicitare.
2. Cartea de identitate a solicitantului.
3. Certificatul de naștere al solicitantului cu vârsta sub 14 ani.
4. Acte doveditoare a venitului (adeverință angajator, cupon pensie, etc.)
5. Declarație pe propria răspundere pentru venitul declarat.
6. Angajamentul scris al beneficiarilor, ca vor utiliza ajutorul de urgență în scopul în care acesta a fost acordat.
7. Acte doveditoare, după caz:
 - acte medicale recente.
 - acte doveditoare privind suportarea cheltuielilor cu înmormântarea în original (cheltuielile cu produse alimentare nu se decontează)
 - certificat deces.
 - acte justificative pentru cheltuielile efectuate.
 - orice alte acte considerate relevante.

Documente finale:

1. Anchetă socială.
2. Dispoziția primarului.

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,



CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
PĂTRU CONSTANTIN

