Comuna HORIA
Strada Principala, nr. 31, Judet Constanta, Localitate Horia
Cod postal: 907140
Telefon: +40 241257750, E-mail: secretariat@comunahoria.ro
Cod de inregistrare fiscala 7453190
https://comunahoria.ro/
Nr. ...534..... / 16.02.2026

APROBAT,
Primar,
Ionita Nicolae,
.....

STRATEGIA DE CONTRACTARE
Servicii de proiectare, asistenta tehnica si executie lucrari pentru obiectivul „ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1, CORP C1, C2 ŞI C5,COMUNA HORIA, JUDEŢUL CONSTANŢA" finantat prin Programul National de investitii "Scoli sigure si sanatoase"

1. Date privind autoritatea contractanta:
Comuna HORIA
Strada Principala, nr. 31, Judet Constanta, Localitate Horia
Cod postal: 907140
Telefon: +40 241257750, E-mail: secretariat@comunahoria.ro
Cod de inregistrare fiscala 7453190
https://comunahoria.ro/

Comuna Horia se află sub autoritatea Consiliului Local şi funcţionează ca instituţie publică de interes local cu personalitate juridică.

Scopul **Horia** este de a răspunde nevoilor comunităţii locale în ceea ce priveşte buna organizare a domeniului public de pe raza Comuna Horia.

În cadrul acestei proceduri, **Comuna Horia** îndeplineşte rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

Prezenta strategie de contractare documenteaza deciziile autoritatii contractante din etapa de planificare/pregatire a achizitiei publice avand ca obiect **Servicii de proiectare, asistenta tehnica si executie lucrari pentru obiectivul „ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1, CORP C1, C2 ŞI C5,COMUNA HORIA, JUDEŢUL CONSTANŢA" finantat prin Programul National de investitii "Scoli sigure si sanatoase"**

1.1. Sursa de finantare:

Contract de finantare pentru programul de investitii „Scoli sigure si sanatoase" nr. 33 / 13.01.2026 inregistrat la UAT Comuna Horia cu nr 281 / 28.01.2026

In conformitate cu prevederile art. 34 alin. (2) din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare, ale art. 12 alin. (1) din Ordonanta de urgenta a Guvemului nr. 7/2023 pentru aprobarea Programului national de investitii „Scoli sigure si sanatoase", aprobata prin Legea nr. 235/2023 si ale Normelor Metodologice pentru punerea in aplicare a prevederilor Ordonantei de urgenta a Guvemului nr. 7/2023 pentru aprobarea Programului national de investitii „Scoli sigure si sanatoase", aprobate prin Ordinul ministrului dezvoltarii, lucrarilor publice si administratiei nr. 422/2023.

Ordinul ministrului dezvoltarii, lucrarilor publice si administratiei nr. 626/2023 privind aprobarea listei obiectivelor de investitii propuse spre fmantare prin Programul national de investitii „Scoli sigure si sanatoase", cu modificarile si completarile ulterioare

2. Obiectul achizitiei:

Servicii de proiectare, asistenta tehnica si executie lucrari pentru obiectivul „ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1, CORP C1, C2 ŞI C5,COMUNA HORIA, JUDEŢUL CONSTANŢA" finantat prin Programul National de investitii "Scoli sigure si sanatoase"
Cod CPV principal:

-45211350-7 - Lucrari de constructii de cladiri multifunctionale (Rev.2);

Cod CPV secundar:

-45111000-8 Lucrari de demolare, de pregatire si de degajare a santierului (Rev.2);
-71322000-1 - Servicii de proiectare tehnică pentru construcţia de lucrări publice;
-71356200-0 - Servicii de asistenţă tehnică;
-45300000-0 - Lucrari de instalatii pentru cladiri (Rev.2);
-45310000-3 - Lucrari de instalatii electrice (Rev.2);

3. Descrierea activitatilor:

Având în vedere următoarele aspecte:
- vechimea de 40-90 de ani a clădirii
- starea tehnică deficitară
- materialele de slabă calitate folosite la execuţie
- lipsa unor centuri de beton armat la nivelul infrastructurii
- lipsa unei diafragme rigide la nivelul planşeului peste parter
- sistemul structural în ansamblu neconformat corespunzător pentru un teren de fundare sensibil la umezire
- sistemul structural în ansamblu neconformat corespunzător pentru preluarea încărcărilor seismice
- avariile provocate de prezenţa apei
- costurile ridicate pentru consolidarea şi aducerea la standardele actuale atât ale structurii de rezistenţă cât şi ale funcţionalităţii imobilului

se propune demolarea clădirii şi construirea unui imobil nou, dimensionat în conformitate cu standardele actuale, atât din punct de vedere al rezistenţei şi stabilităţii cât şi al necesităţilor funcţionale pentru o clădire modernă.

INSTRUCŢIUNI PENTRU DEMOLARE

Construcţiile propuse spre demolare au structură independentă faţă de construcţiile cu care se învecinează, prin urmare lucrările de demolare nu vor afecta structura şi stabilitatea construcţiilor învecinate.

La demolare nu sunt necesare masuri de intervenţie asupra clădirilor învecinate, respectiv subzidiri, consolidări sau alte lucrări de punere în siguranţa.

La demolare se vor avea în vedere următoarele aspecte:

- ordinea de desfacere a lucrărilor de construcţii va fi în principiu inversa ordinii operaţiunilor de montaj folosite la realizarea construcţiei.
- in vederea respectării ordinii de desfacere, documentaţia tehnică de demolare va cuprinde grafice de lucru cu precizarea elementelor, ansamblurilor ci subansamblurilor care se desfac în cadrul fiecărei faze de lucrări într-o anumita succesiune.
- demolarea parţilor componente ale clădirilor trebuie astfel executată, încât demolarea unei parţi din clădire sau a unui element de construcţie sa nu atragă prăbuşirea neprevăzută a altei parţi sau altui element.
- demolarea clădirii se va face doar suprateran; demolarea fundaţiilor se va realiza într-o etapă ulterioară
- materialele rezultate în urma demolărilor se vor refolosi, daca se poate, sau se vor depozita conform legislaţiei de mediu în vigoare.

Lucrările de demolare vor fi executate de echipe specializate în acest gen de lucrări, autorizate în acest scop, cu experienţa similara adecvata, instruite cu privire la protecţia muncii.

Materialele rezultate în urma procesului de demolare se vor sorta şi grupa în vederea recondiţionării, reciclării şi refolosirii acestora, iar o parte se vor transporta la groapa de gunoi autorizata.

După extragerea armaturii din beton, acesta va fi concasat şi utilizat ca agregat pentru betoane.

Armatura se va containeriza şi se va trimite la topitorii.

Materialele nereciclabile se vor concasa şi folosi ca material brut pentru umpluturi sau pentru plombări de drumuri.

In timpul lucrărilor se vor respecta de asemenea normele de protecţie a muncii, de medicina a muncii, de securitate a muncii pentru lucrul la înălţime şi de prevenire a incendiilor în vigoare la data executării lucrărilor.

4. Procedura de atribuire:

Negociere fara publicare prealabila, cu respectarea prevederilor art. 104, alin (1) din Legea 98/2016 si s-a constatat ca este aplicabila litera litera c) :

Articolul 104 (1) Autoritatea contractantă are dreptul de a aplica procedura de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunţ de participare pentru atribuirea contractelor de achiziţii publice/acordurilor-cadru de lucrări, de produse sau de servicii într-unul din următoarele cazuri:

c) ca o măsură strict necesară, atunci când perioadele de aplicare a procedurilor de licitaţie deschisă, licitaţie restrânsă, negociere competitivă sau procedură simplificată nu pot fi respectate din motive de extremă urgenţă, determinate de evenimente imprevizibile şi care nu se datorează sub nicio formă unei acţiuni sau inacţiuni a autorităţii contractante.

In conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 7/2023 pentru aprobarea Programului național de investiții „Şcoli sigure şi sănătoase" şi ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 7/2023 aprobate prin Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice şi administraţiei nr. 422/2023, pentru urgentarea procesului de realizare a lucrărilor de consolidare procedura de derulare a investițiilor se simplifică, în sensul că:

-Pentru obiectivele de investiții incluse în program nu se întocmesc documentațiile tehnico-economice faza SF/DALI, doar proiectul pentru autorizarea/desființarea executării lucrărilor şi proiectul tehnic de execuție;

-Soluția tehnică în baza căreia se realizează lucrările de construcții pentru obiectivele de investiții incluse în program se stabileşte pe baza măsurilor de intervenție propuse prin raportul de expertiză tehnică şi prin raportul de audit energetic, studiul topografic, studiul geotehnic şi alte studii specifice, după caz, şi aceasta poate fi detaliată/optimizată prin proiectul tehnic de execuție;

-Termenul pentru eliberarea certificatului de urbanism de către autoritățile competente este de 7 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii;

-Avizele şi acordurile stabilite prin certificatul de urbanism se emit de entitățile competente în termen de cel mult 3 zile lucrătoare de la solicitarea acestora;

-Autorizația de construire se emite în regim de urgență în termenul prevăzut de art. 7 alin. (1^6) din Legea nr. 50/1991, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

-Pentru atribuirea contractelor de achiziție publică prevăzute la alin. (1), cu excepția situației în care se aplică achiziția directă, beneficiarii aplică, în regim de urgență, procedurile de atribuire cu reducerea termenelor în condițiile prevăzute de Legea nr. 98/2016, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi, după caz, negocierea fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare, în temeiul art. 68 alin. (1) lit. f), art. 69 alin. (4) şi art. 104 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 98/2016, cu modificările şi completările ulterioare.

Tinand cont de caracterul unitar al investiției, împărțirea pe loturi, pe baze cantitative, nu este posibila. Apreciem ca, datorita volumului si valorii investitiei, neimpartirea pe loturi nu restrictioneaza participarea la procedura a IMM-urilor (avand in vedere ca acestea sunt definite ca fiind acele întreprinderi care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții: a) au un număr mediu anual de salariați mai mic de 250 si b) realizează o cifră de afaceri anuală netă de până la 50 milioane euro, echivalent în lei, sau dețin active totale care nu depăşesc echivalentul în lei a 43 milioane euro, conform ultimei situații financiare aprobate). Din aceste motive, autoritatea contractanta considera ca **impartirea pe loturi a acestei achizitii nu este justificata**.

5. Determinarea si justificarea valorii estimate:

In conformitate cu prevederile art. 12 din Legea 98/2016 valoarea estimata a achiziției se determina inainte de inițierea procedurii de atribuire si este valabila la momentul inițierii procedurii de atribuire.

Valoarea estimata maxima a contractului: **6.726.796,38 Lei fara TVA obtinuta din devizul general al proiectului, si detaliata mai jos:**

Nr. crt.	Denumirea capitolelor şi a subcapitolelor de cheltuieli	Valoare (inclusiv T.V.A.)		
		Valoare (fără T.V.A.)	TVA	Valoare cu TVA
		LEI	LEI	LEI
1	2	3	4	5
Capitolul 1 Cheltuieli pentru obținerea şi amenajarea terenului				
1.3	**Amenajări pentru protecția mediului şi aducerea la starea inițială**	**30,000.00**	**6,300.00**	**36,300.00**
	TOTAL CAPITOL 1	**30,000.00**	**6,300.00**	**36,300.00**
Capitolul 3 Cheltuieli pentru proiectare şi asistență tehnică				
3.4	**Certificarea performanței energetice şi auditul energetic al clădirilor**	**3,000.00**	**630.00**	**3,630.00**
3.5	**Proiectare**	**520,558.38**	**109,317.26**	**629,875.64**
3.5.4	*Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor*	*10,000.00*	**2,100.00**	**12,100.00**

3.5.5	*Verificarea tehnică de calitate a D.T.A.C., proiectului tehnic şi a detaliilor de execuţie*	*5,000.00*	**1,050.00**	**6,050.00**
3.5.6	*Proiect tehnic şi detalii de execuţie*	*505,558.38*	**106,167.26**	**611,725.64**
3.8	**Asistenţă tehnică**	**20,000.00**	**4,200.00**	**24,200.00**
3.8.1	Asistenţă tehnică din partea proiectantului:	20,000.00	**4,200.00**	**24,200.00**
3.8.1.1	*pe perioada de execuţie a lucrărilor*	*10,000.00*	**2,100.00**	**12,100.00**
3.8.1.2	*pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuţie, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcţii*	*10,000.00*	**2,100.00**	**12,100.00**
TOTAL CAPITOL 3		**543,558.38**	**114,147.26**	**657,705.64**
Capitolul 4 Cheltuieli pentru investiţia de bază				
4.1	**Construcţii şi instalaţii**	**5,549,238.00**	**1,165,339.98**	**6,714,577.98**
4.1.1	Lucrări de desfiinţare	600,000.00	**126,000.00**	**726,000.00**
4.1.2	Lucrări de construire	4,949,238.00	**1,039,339.98**	**5,988,577.98**
4.2	**Montaj utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale**	**70,000.00**	**14,700.00**	**84,700.00**
4.2.1	Lucrări de construire	70,000.00	**14,700.00**	**84,700.00**
4.3	**Utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale care necesită montaj**	**434,000.00**	**91,140.00**	**525,140.00**
4.3.1	Lucrări de construire	434,000.00	**91,140.00**	**525,140.00**
TOTAL CAPITOL 4		**6,053,238.00**	**1,271,179.98**	**7,324,417.98**
Capitolul 5 Alte cheltuieli				
5.1	**Organizare de şantier**	**100,000.00**	**21,000.00**	**121,000.00**
5.1.1	Lucrări de construcţii şi instalaţii aferente organizării de şantier	90,000.00	**18,900.00**	**108,900.00**
5.1.2	Cheltuieli conexe organizării şantierului	10,000.00	**2,100.00**	**12,100.00**
TOTAL CAPITOL 5		**100,000.00**	**21,000.00**	**121,000.00**
TOTAL GENERAL		**6,726,796.38**	**1,412,627.24**	**8,139,423.62**

Costul unitar/mp suprafaţă desfăşurată pentru obiectivele de investiţii care se realizează prin Programul naţional de investiţii „Şcoli sigure şi sănătoase" este aprobat prin Ordinul Ministrului Dezvoltării Lucrărilor Publice şi Administraţiei nr.468/2023.

6. Alegerea si justificarea procedurii de atribuire:

Procedura de atribuire aleasa: Negociere fara publicare prealabila, cu respectarea prevederilor art. 104, alin (1) din Legea 98/2016 si s-a constatat ca este aplicabila litera litera c) :

Articolul 104 (1) Autoritatea contractantă are dreptul de a aplica procedura de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunţ de participare pentru atribuirea contractelor de achiziţii publice/acordurilor-cadru de lucrări, de produse sau de servicii într-unul din următoarele cazuri:

c) ca o măsură strict necesară, atunci când perioadele de aplicare a procedurilor de licitaţie deschisă, licitaţie restrânsă, negociere competitivă sau procedură simplificată nu pot fi respectate din motive de extremă urgenţă, determinate de evenimente imprevizibile şi care nu se datorează sub nicio formă unei acţiuni sau inacţiuni a autorităţii contractante.

In conformitate cu prevederile Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 7/2023 pentru aprobarea Programului naţional de investiţii „Şcoli sigure şi sănătoase" şi ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 7/2023 aprobate prin Ordinul ministrului dezvoltării, lucrărilor publice şi administraţiei nr. 422/2023, pentru urgentarea procesului de realizare a lucrărilor de consolidare procedura de derulare a investiţiilor se simplifică, în sensul că:

-Pentru obiectivele de investiţii incluse în program nu se întocmesc documentaţiile tehnico-economice faza SF/DALI, doar proiectul pentru autorizarea/desfiinţarea executării lucrărilor şi proiectul tehnic de execuţie;

-Soluţia tehnică în baza căreia se realizează lucrările de construcţii pentru obiectivele de investiţii incluse în program se stabileşte pe baza măsurilor de intervenţie propuse prin raportul de expertiză tehnică şi prin raportul de

audit energetic, studiul topografic, studiul geotehnic şi alte studii specifice, după caz, şi aceasta poate fi detaliată/optimizată prin proiectul tehnic de execuţie;

-Termenul pentru eliberarea certificatului de urbanism de către autorităţile competente este de 7 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii;

-Avizele şi acordurile stabilite prin certificatul de urbanism se emit de entităţile competente în termen de cel mult 3 zile lucrătoare de la solicitarea acestora;

-Autorizaţia de construire se emite în regim de urgenţă în termenul prevăzut de art. 7 alin. (1^6) din Legea nr. 50/1991, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

-Pentru atribuirea contractelor de achiziţie publică prevăzute la alin. (1), cu excepţia situaţiei în care se aplică achiziţia directă, beneficiarii aplică, în regim de urgenţă, procedurile de atribuire cu reducerea termenelor în condiţiile prevăzute de Legea nr. 98/2016, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi, după caz, negocierea fără publicarea prealabilă a unui anunţ de participare, în temeiul art. 68 alin. (1) lit. f), art. 69 alin. (4) şi art. 104 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 98/2016, cu modificările şi completările ulterioare.

Art. 68- (1) Procedurile de atribuire reglementate de prezenta lege, aplicabile pentru atribuirea contractelor de achiziţie publică/acordurilor-cadru sau organizarea concursurilor de soluţii cu o valoare estimată egală sau mai mare decât valorile prevăzute la art. 7 alin. (5), sunt următoarele:

a) licitaţia deschisă;
b) licitaţia restrânsă;
c) negocierea competitivă;
d) dialogul competitiv;
e) parteneriatul pentru inovare;
f) negocierea fără publicare prealabilă;
g) concursul de soluţii;
h) procedura de atribuire aplicabilă în cazul serviciilor sociale şi al altor servicii specifice;

7. Alegerea si justificarea criteriilor de calificare privind capacitatea si criteriile de slectie:

Criteriile de calificare, astfel cum sunt prevazute in Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice coroborat cu reglementarile din Hotararea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, au ca scop demonstrarea potentialului tehnic, financiar si organizatoric al fiecarui operator economic participant la procedura, potential care trebuie sa reflecte posibilitatea concreta a acestuia de a indeplini contractul si de a rezolva eventualele dificultati legate de indeplinirea acestuia, in cazul in care oferta sa va fi declarata castigatoare.

Potrivit art. 163 din Legea nr. 98/2016 autoritatile contractante au dreptul de a aplica in cadrul procedurii de atribuire numai criterii de calificare si selectie referitoare la:

a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

- Ofertanţii (operator economic sau membrii asocierii de operatori economici), terţii susţinători şi subcontractanţii (dacă este cazul) nu trebuie să se regăsească în situaţiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinţelor: se vor completa formularele de către operatorii economici

Despăgubiri:

14.7. Executantul va despăgubi, proteja şi apăra, pe cheltuiala sa, achizitorul pentru şi împotriva tuturor acţiunilor în justitie, revendicărilor, pierderilor şi pagubelor rezultate din orice acţiune ori omisiune a executantului, în executarea prezentului contract, inclusiv împotriva oricărei încălcări a prevederilor legale sau a drepturilor terţilor, privind brevetele, mărcile comerciale ori alte forme de proprietate intelectuală precum dreptul de autor.

14.8. Executantul se obligă să plătească daune-interese, cheltuieli, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente, în situaţia neexecutării sau executării necorespunzătoare a obligaţiilor din prezentul contract, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini şi /sau documentaţia tehnică.

14.9. Pe cheltuiala sa, executantul va despăgubi, proteja şi apăra achizitorul, pentru şi împotriva tuturor acţiunilor în justiţie, reclamaţiilor, pierderilor şi pagubelor rezultate din executarea prezentului contract de către executant, în condiţiile în care executantul este notificat de către achizitor despre asemenea acţiuni, revendicări, pierderi sau pagube, după ce achizitorul a luat cunoştinţă despre acestea; limitarea responsabilităţii nu se va aplica în cazuri de culpă gravă sau neîndeplinirea intenţionată a obligaţiilor.

15. Ajustarea pretului contractului: conform art. 221 din Legea 98/2016.

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda:

- Pentru lucrarile executate, plătile datorate de achizitor executantului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

-Preţul contractului se poate actualiza in conditiile interventiei uneia dintre situatiile imprevizibile descrise in cadrul Instructiunii ANAP nr.1/2021.

Partile convin ca pretul contractului sa se revizuiasca prin formula de ajustare:

An = av + (1-av) * In/Io,

unde

- "An" este coeficientul de ajustare care urmează a fi aplicat valorii de contract estimate pentru lucrările realizate în luna "n" (sumele aferente Situaţiei de Lucrări, exclusiv lucrările evaluate pe baza Costului sau a preţurilor curente);

- "av" este valoarea procentuală a plăţii în avans faţă de Preţul Contractului;

- "In" este indicele de cost în construcţii total, publicat de Institutul Naţional de Statistică în Buletinul Statistic de Preţuri, la tabelul 15, aplicabil la data cu 60 de zile înainte de ultima zi a lunii "n".

- "Io" este indicele de cost în construcţii - total, aplicabil la Data de Referinţă. Data de Referinţă este data anterioară cu 30 de zile faţă de termenul-limită de depunere a Ofertelor. Nu vor fi ajustate cheltuielile indirecte si profitul.

Ajustarea preturilor se aplica dupa 6 luni de la data emiterii ordinului de incepere a lucrarilor, pana la finalizarea lucrarilor aferente obiectivului de investitii, conform prevederilor legale in vigoare la data efectuarii receptiei, pe baza situatiilor de lucrari insusite de executant, diriginte de santier si aprobate de autoritatea contractanta, ca urmare a solicitarii justificate din partea contractantului.

În situaţia în care în timpul derulării contractului apar lucrări suplimentare care au echivalent în oferta iniţială, valoarea solicitarii de plata se va ajusta conform formulei de mai sus.

Pentru lucrările suplimentare care nu au echivalent în oferta iniţială data de referinta este luna încheierii procesului verbal de negociere

16. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerile tehnice se vor intocmi in conformitate cu cerintele din documentatia de atribuire.

Toate documentele incluse in oferta, vor fi insotite, in mod obligatoriu, de OPIS, si vor avea paginile numerotate.

Propunerea tehnica va cuprinde, in mod obligatoriu, urmatoarele:

-Formularul de Propunere Tehnică incluzând toate informaţiile solicitate.

-Documentele tehnice care nu conţin informaţii legate de preţuri.

Propunerea tehnică va ţine cont de prevederile prezentului caiet de sarcini şi va include cel puţin următoarele secţiuni:

-Metodologia de lucru propusă pentru realizarea contractului.

-Proiectarea pentru lucrarea propusă.

-Programul rezumativ şi programul de lucru, inclusiv graficul Gantt (activităţi principale şi secundare cu detalierea principalelor resurse utilizate).

Oferta va fi însoţită de un Grafic fizic de realizare a serviciilor de proiectare şi execuţiei lucrărilor.

-Programul de control al calităţii.

-Personalul disponibil şi propus pentru executarea contractului, cu precizarea experienţei conform cerinţelor factorilor de evaluare privind experţii împreună cu documente justificative care să susţină experienţa declarată.

-Termenul de garanţie acordat pentru lucrările executate.

-Declaraţie privind acceptarea clauzelor contractuale.

-Declaraţie pe propria răspundere prin care să se indice faptul că la elaborarea ofertei s-a ţinut cont de obligaţiile relevante din domeniile mediului, social şi al relaţiilor de muncă şi că obligaţiile vor fi respectate pe toată durata contractului.

-Declaraţie privind respectarea aplicării principiilor DNSH în implementarea proiectului/ investiţiei, respectiv în execuţia lucrărilor ce fac obiectul prezentei proceduri.

-Declaraţie privind respectarea caietului de sarcini.

17. MODUL DEPREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE:

Propunerea financiara va contine:

Propunerea financiară trebuie să corespundă cerinţelor minime prevăzute în caietul de sarcini.

În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerinţelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini, respectiv întreaga documentaţie pusă la dispoziţia ofertantului.

Propunerea financiară va fi întocmită astfel încât informaţiile din propunerea financiară să permită identificarea facilă a corespondenţei cu propunerea tehnică. Ofertantul trebuie să prezinte formularul de ofertă care reprezintă elementul principal al propunerii financiare şi anexele. Alături de formularul de ofertă vor fi prezentate anexele la formularul de ofertă: Graficul de preţuri şi Graficul de plăţi defalcate pe activităţile principale/categoriile de lucrări.

De asemenea, se vor prezenta şi următoarele formulare conform celor puse la dispoziţie de Autoritatea contractantă:

-graficul valoric corelat cu graficul fizic de realizare a serviciilor de proiectare şi execuţiei lucrărilor.

Propunerea financiară va fi exprimată în lei fără TVA şi va fi întocmită în conformitate cu cerinţele caietului de sarcini. Aceasta va include toate costurile ocazionate de:

-proiectare şi asistenţă tehnică din partea proiectantului;

-executarea lucrărilor, inclusiv manopera, costurile legate de materialele utilizate, cheltuieli indirecte etc., precum şi alte condiţii contractuale, financiare şi comerciale, pentru toate categoriile şi cantităţile de lucrări solicitate, conform cerinţelor din Caietul de sarcini şi a documentaţiei tehnice, astfel încât aceasta să asigure realizarea întregilor cantităţi necesare, la nivelul calitativ stabilit, în conformitate cu prevederile legale aplicabile.

Propunerea financiară trebuie să se încadreze în valoarea totală estimată a achiziţie.

-Nu se vor accepta oferte alternative. Ofertele incomplete vor fi declarate respinse.

-Propunerea financiară are caracter ferm şi obligatoriu, din punctul de vedere al conţinutului şi prevederilor pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă.

-Toate preţurile vor fi exprimate cu două zecimale.

18. Modul de prezentare a ofertei

Documentele ofertei trebuie sa fie numerotate, stampilate si semnate pe fiecare pagina de reprezentantul autorizat corespunzator sa angajeze ofertantul in contract.

Orice stersatura, adaugire, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar daca sunt vizate de catre persoana autorizata sa semneze oferta.

Sigilarea şi marcarea ofertei

Pentru inscrierea si participarea la procedura, ofertantii vor depune:

- SCRISOARE DE INAINTARE;
- GARANTIA DE PARTICIPARE: dovada constituirii garantiei de participare se va prezenta in original si va fi atasata, in mod obligatoriu, la scrisoarea de inaintare.

Neprezentarea acestui document in cuantumul, forma si avand perioada de valabilitate solicitata din prezenta fisa de date, conduce automat la declararea ofertei ca fiind inacceptabila.

- DOCUMENTELE DE CALIFICARE, in plic sigilat, pe care se va scrie denumirea si adresa ofertantului, precum si mentiunea, DOCUMENTE DE CALIFICARE;
- PROPUNEREA TEHNICA, in plic sigilat, pe care se va scrie denumirea si adresa ofertantului, precum si mentiunea PROPUNERE TEHNICA;
- PROPUNEREA FINANCIARA, in plic sigilat, pe care se va scrie denumirea si adresa ofertantului, precum si mentiunea PROPUNERE FINANCIARA;

Plicurile cu documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara vor fi introduse intr-un plic exterior sigilat, pe care se va scrie denumirea si adresa ofertantului, precum si mentiunea:

Servicii de proiectare, asistenta tehnica si executie lucrari pentru obiectivul „ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1, CORP C1, C2 ŞI C5,COMUNA HORIA, JUDEŢUL CONSTANŢA" finantat prin Programul National de investitii "Scoli sigure si sanatoase"

A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA ..... ora 13:00

Daca plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractanta nu isi asuma nici o responsabilitate pentru valabilitatea ofertei

Ofertele se pot depune si prin email.

Nota:

-Documentele emise de instituţii/organisme oficiale abilitate trebuie să fie semnate şi parafate conform prevederilor legale

-Oferta are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conţinutului, pe toată durata de valabilitate a acesteia prevăzută în documentaţia de atribuire şi asumată de ofertant.

-Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forţa majoră sau cazul fortuit, cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă. Împreună cu propunerea tehnică şi propunerea financiară se vor mai depune şi următoarele documente:

-Dovada privind constituirea garanţiei de participare sau ordin de plata. Dovada constituirii garanţiei de participare se va transmite odata cu oferta, până cel mai târziu la data şi ora limita pentru depunerea ofertelor.

-Lista informaţiilor din documentele ofertei, care sunt confidenţiale (Formularul nr. 9 din fişierul "Modele de formulare") şi justificarea acestei cerinţe conform. OUG nr. 23/2020.

-Împuternicire legală – semnată de către administrator/reprezentantul legal, sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/reprezentantul legal al firmei (original/traducere autorizată). Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea acordului-cadru (Formularul nr. 5 din fişierul "Modele de formulare").

-Declaraţie privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea 98/2016 (Formularul nr. 9 din fişierul "Modele de formulare").

-Acord de asociere, dacă este cazul (Formularul nr. 3 din fişierul "Modele de formulare");

-Acord de subcontractare, dacă este cazul (Formularul nr. 4 din fişierul "Modele de formulare");

-Angajament privind susţinerea tehnică - experienţa similară a ofertantului/ candidatului/ grupului de operatori economici, dacă este cazul.

-Modelul de contract asumat prin declaraţie de reprezentantul legal al operatorului economic sau împuternicit, sau, după caz, însoţit de eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai în măsura în care acestea nu vor fi în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractantă.

-Declaraţie pe propria răspundere prin care ofertantul / asociatul / subcontractantul / terţul susţinător, certifică faptul ca la elaborarea ofertei a ţinut cont de reglementările obligatorii în domeniile mediului, social şi al relaţiilor de muncă, precum şi ca acestea vor fi respectate de către ofertant/subcontractant/ terţ susţinător, după caz, pe parcursul îndeplinirii acordului cadru (Formularul 6 din fişierul "Modele de formulare").

-Având în vedere prevederile art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016, operatorul economic trebuie să elaboreze oferta în conformitate cu prevederile documentaţiei de atribuire şi să indice, motivat, în cuprinsul acesteia care informaţii din propunerea tehnică şi/sau din propunerea financiară sunt confidenţiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislaţiei aplicabile (Formularul nr. 7 din fişierul "Modele de formulare").

-Documentele emise în altă limbă decât limba română trebuie să fie însoţite de traducere autorizată în limba română.

-Ofertantul îşi asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea şi autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie şi/sau copie "conform cu originalul" în vederea participării la prezenta procedură.

-Ofertanţii poarta exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenţia cuvenita a documentaţiei de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentaţiei de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile autorităţii contractante la solicitările de clarificări, precum si pentru obţinerea tuturor informaţiilor necesare cu privire la orice fel de condiţii şi obligaţii care pot afecta in vreun fel valoarea, condiţiile stabilite, natura/conţinutul ofertei sau execuţia acordului cadru.

În cazul în care, în scopul verificării conformităţii propunerii tehnice cu cerinţele caietului de sarcini sau în scopul verificării conformităţii propunerii financiare, autoritatea contractantă va solicita prezentarea anumitor documente, acestea se vor transmite pe email sau se vor depune la sediul autoritatii contractante.

Propunerile privind eventuale modificări ale clauzelor contractuale vor putea fi transmise de către operatorii economici sub forma de solicitări de clarificare cu privire la documentația de atribuire.

Precizare: Pentru a se evita apariția de erori pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate de ofertanți, se recomandă operatorilor economici să procedeze la numerotarea de la prima la ultima pagină a tuturor paginilor din cadrul ofertei, din cadrul documentelor de calificare și din cadrul celorlalte documente care însoțesc oferta și elaborarea unui Opis, astfel încât acestea să poată fi identificate în mod facil

19. Informatii suplimentare:

19.1. Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".

În cazul în care ofertele clasate pe primul loc, cu propuneri financiare egale, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

20. Legislatia aplicabila:

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016;

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro;

d) HOTĂRÂRE nr. 395 / 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuireacontractului de achiziție publică / acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu completarile si modificarileulterioare;

e) L 319/2006 – privind securitatea si sanatatea in munca, in vederea asigurarii de catre agentii economici a securitatii și sănătatii lucrătorilor în toate aspectele legate de munca;

PRIMĂRIA HORIA
Jud. CONSTANȚA
VIZAT PENTRU CONTROL
FINANCIAR PREVENTIV PROPRIU
Nr. Sigiliu 1
Vizat CFP Luna 02 Zi 16

Întocmit,

Expert Cooptat

Popescu Petre Tiberiu

.....

Responsabil achizitii,

Graur Laura

.....

Secretar general UAT,

Sava Ionela Adriana